

# Privatlivspolitik

## Eksterne forhold



lm  
LUTHERSK MISSION

Danish Lutheran Mission  
Industrivænget 40  
DK-3400 Hillerød

T +45 4820 7660  
E [d1m@d1m.dk](mailto:d1m@d1m.dk)  
W [www.d1m.dk](http://www.d1m.dk)

*med håb*

## Privatlivspolitik for eksterne forhold, ved Luthersk Mission i Danmark

### 1. Generelt

Denne Persondatapolitik er gældende for samtlige oplysninger, som du giver til Luthersk Mission (LM), og/eller som LM indsamler om dig, enten som led i et medlems-, abonnent-, bidragyderforhold eller som bruger af LM's tjenester, herunder ved besøg på LM's hjemmeside. I denne politik kan du læse mere om, hvilke oplysninger LM indsamler, hvordan dine oplysninger håndteres og hvor længe de opbevares m.m. Du bør læse denne politik og henvende dig, såfremt der er oplysninger i denne politik, som du ikke kan acceptere. På LM's hjemmeside vil du til enhver tid kunne finde den gældende version af denne politik.

### 2. Dataansvarlig

2.1 Den dataansvarlige organisation for behandling af dine personoplysninger er:

Luthersk Mission (LM)

Industrivænget 40

3400 Hillerød

Tlf.: 48207660

Email.: dlm@dlm.dk

CVR.: 17455419

2.2 Den overordnede retslige ramme for vores behandling af personlige oplysninger er Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF med tilhørende regulering. I tillæg hertil er Databeskyttelsesloven Lov 502 af 23. maj 2018 om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger.

2.3 Alle spørgsmål vedrørende nærværende politik, behandlingen af dine oplysninger samt mistanke om manglende overholdelse skal i første omgang rettes til LM's resursechef eller dennes stedfortræder, som er dataansvarlig for behandlingen af personoplysninger.

### 3. Definitioner

Nedenfor følger definitioner af visse af de væsentligste persondataretlige begreber:

|                   |   |
|-------------------|---|
| Personoplysninger | Enhver form for information om en identificeret eller identificerbar fysisk person. Det vil sige alle oplysninger, som direkte eller indirekte, alene eller i kombination, kan identificere en bestemt fysisk person. |
|-------------------|---|

## Privatlivspolitik for eksterne forhold, ved Luthersk Mission i Danmark

|   |   |
|---|---|
| Dataansvarlig   | Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der alene eller sammen med andre afgør til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler, der må foretages behandling af personoplysninger.  |
| Databehandler   | Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der behandler personoplysninger på den dataansvarliges vegne.   |
| Behandling  | Enhver aktivitet eller række af aktiviteter som involverer brug af personoplysninger, for eksempel indsamling, registrering, systematisering, ændring af, søgning i, sammenstilling, overladelse eller videregivelse til personer, myndigheder, selskaber m.v. uden for organisationen.   |
| Særlige kategorier af personoplysninger (Personfølsomme opl.) | Oplysninger om race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning eller fagforeningsmæssigt tilhørsforhold, genetiske data, helbredsoplysninger eller oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering samt oplysninger i form af biometriske data, såfremt biometriske data behandles med det formål entydigt at identificere en fysisk person. |
| Persondataforordningen  | Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF med tilhørende regulering.   |
| Databeskyttelsesloven   | Databeskyttelsesloven Lov 502 af 23. maj 2018 om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger.  |

### 4. Formål med behandlingen af dine personoplysninger

Har du et tillidshverv, er abonnent, bidragsyder, deltager i et LM-arrangement, eller bruger af LM's hjemmeside, er LM forpligtet til at behandle dine personoplysninger i et sådant omfang, at LM dels kan give dig de ydelser, du efterspørger og dels leve op til de forpligtelser, LM har som en kristen organisation. Dette gælder både ved håndtering af dine eventuelle bidrag - medmindre du vælger at bidrage anonymt - din eventuelle deltagelse i kurser/arrangementer ved LM, og/eller når LM skal administrere dine eventuelle abonnementer eller tillidshverv. Det kan også være i forbindelse med, at LM gerne vil sende dig informationer om organisationens arbejde og dine gaver, eller anden relevant information.

## Privatlivspolitik for eksterne forhold, ved Luthersk Mission i Danmark

### 5. Personoplysninger, som LM behandler om dig

#### 5.1 Disse oplysninger indsamler LM direkte fra dig:

5.1.1 Når du er medlem, abonnent, bidragyder eller deltager i et kursus/arrangement ved LM, indsamler LM følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, tilhørsforhold til kreds/frimenighed/mødeplads og afdeling. Oplysninger om dit CPR-nr. indsamles desuden, hvis du skal have fradrag for eventuelle bidrag eller hvis LM har en indberetningspligt.

Såfremt der oprettes en Betalingsserviceaftale, registreres registrerings- og kontonummer, og efter godkendelse af Nets oprettes der et Betalingsservicenummer.

Relevant mailkommunikation og relevante notater fra anden kommunikation gemmes for at sikre overblik, historik og for at sikre, at LM har den nødvendige dokumentation for oprettelsen.

5.1.2 Når du besøger LM's hjemmesider, indsamler LM ikke personlige oplysninger, men alene IP-adresser. Såfremt der bruges formularer via hjemmesiden, indsamles de oplysninger, du udfylder via formularen, se punkt 5.1.1.

5.1.3 Som registreret i LM's datasystemer er man som udgangspunkt registreret i en særlig kategori af personoplysninger (følsomme oplysninger), idet man betragtes som værende i kontakt med en religiøs forening.

#### 5.2 Disse personoplysninger indsamler LM fra andre om dig:

5.2.1 I nogle tilfælde er det nødvendigt at indsamle personoplysninger om dig fra andre. Det kan eksempelvis være fra SKAT, hvor LM efter samtykke fra dig kan indhente årsopgørelser, hvis du har et procent-gavebrev. Det kan også være offentlige tilgængelige websites som eksempelvis Krak, som LM's medarbejdere kan søge på adresser såfremt breve kommer retur. Vi indsamler disse oplysninger med henblik på at sikre så valide data i vores system som muligt.

5.2.2 Hvis du er abonnent på et af LM's blade, sendes din postadresse til trykkeri og distributør. Sidstnævnte kan registrere flytninger og oplyse din nye adresse til os.

5.2.3 Får du et tillidshverv i LM som medlem af en styrelse, formand eller kasserer i en kreds, eller leder af en arbejdsgræn mm. kan LM få denne oplysning af en person i din lokale kreds eller afdeling.

### 6. Cookies

## Privatlivspolitik for eksterne forhold, ved Luthersk Mission i Danmark

På LM's hjemmesider gøres der brug af cookies til at føre statistik over, hvor mange der besøger hver side for at optimere navigation og info på hjemmesiden. Desuden bruger LM cookies til at målrette oplysninger om vores arbejde på Facebook. Google og Facebook kan sammenholde data fra LM's hjemmesider med data, som de indsamler fra din øvrige internetaktivitet og danne en profil af dig ud fra det. LM's cookiepolitik kan findes her: <http://dlim.dk/om-os/om-hjemmesiden/cookies>

### 7. Sådan behandler LM dine personoplysninger

- 7.1 Dine personoplysninger bruges til forskellige formål afhængig af, om du er abonnent, bidragyder, deltager i et LM-arrangement, registreret med et tillidshverv eller bruger af LM's hjemmeside.
- 7.1.1 Er du abonnent hos LM, anvender LM dine personoplysninger til at:
- stille funktionaliteterne på vores hjemmeside til rådighed for dig
  - fremsende ordrebekræftelser til dig og udføre din bestilling
  - svare på dine eventuelle spørgsmål og efterkomme dine anmodninger
  - kunne håndtere administration af abonnementet til dig
  - kunne sende dig informationsmateriale, såfremt dette ligeledes er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende markedsføringslov
- 7.1.2 Er du bidragyder til LM anvender LM dine personoplysninger til at:
- administrere dine person data
  - administrere indbetalinger
  - sende dig nødvendig information om dit/dine bidrag
  - indberette bidrag til SKAT, så det kan fremgå af din årsopgørelse
  - sende dig informationsmateriale, såfremt dette ligeledes er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende markedsføringslov
- 7.1.3 Er du alene deltager i et kursus eller et arrangement ved LM, anvender LM dine personoplysninger til at:
- registrere din tilmelding
  - fremsende kursusbekræftelse til dig
  - svare på dine eventuelle spørgsmål og efterkomme dine anmodninger
  - videregive din tilmelding til arrangøren af kurset/arrangementet
- 7.1.4 Er du alene registreret, fordi du bestrider et tillidshverv ved LM, anvender LM dine personoplysninger til at:
- administrere dine persondata
  - sende dig nødvendig informationsmateriale
  - svare på dine eventuelle spørgsmål og efterkomme dine anmodninger
  - evt. stille funktionaliteterne på vores intranet og drev til rådighed for dig
- 7.1.5 Er du alene bruger af vores hjemmesider, anvender LM dine personoplysninger til at:
- stille funktionaliteterne på LM's hjemmesider til rådighed for dig

## Privatlivspolitik for eksterne forhold, ved Luthersk Mission i Danmark

- udarbejde statistik om din færden på vores hjemmesider
- optimere vores hjemmesiders indretning

### 8. Hvorfor har LM lov til at behandle oplysninger om dig?

- 8.1 Når du bliver registreret af LM, giver et bidrag til LM, køber et abonnement, deltager i et kursus/arrangement eller indgår anden form for aftale med LM, behandler LM dine almindelige personoplysninger til netop det pågældende formål. LM kan også behandle dine almindelige personoplysninger, hvis du eksempelvis har en forespørgsel eller lignende, som går forud for din beslutning om at indgå en aftale med os. Det juridiske grundlag for behandling af dine personoplysninger er Persondataforordningens artikel 6, stk. 1 (b). Behandlingen af dine oplysninger er nødvendig for, at LM kan opfylde sin aftale med dig eller for at kunne håndtere forespørgsler og lignende forud for din eventuelle indgåelse af en aftale.
- 8.2 LM har også mulighed for at behandle dine almindelige personoplysninger, hvis vi har en legitim interesse i at behandle oplysninger om dig, jf. Persondataforordningens artikel 6, stk. 1 (f), medmindre din ret til at opnå beskyttelse af dine almindelige personoplysninger går forud for vores legitime interesse i at behandle dem.
- 8.3 LM har en legitim interesse i at behandle dine personoplysninger såsom navn, postadresse, telefonnummer og e-mailadresse for at give dig informationer om organisationens arbejde og dit engagement med LM, i henhold til de til enhver tid gældende regler for markedsføring og udarbejde diverse statistikker om antal medlemmer, køb, bidrag, besøgende på hjemmeside m.v. Den legitime interesse er at sikre, at LM har de rigtige data om dig for at kunne forvalte denne opgave.
- 8.4 I visse tilfælde er LM desuden retligt forpligtet til at behandle personoplysninger om dig. Det kan eksempelvis være til dokumentation af transaktionsspor og lignende i medfør af reglerne i bogføringsloven. LM er juridisk forpligtet til blandt andet at gemme regnskabsmateriale i fem år fra afslutningen af det regnskabsår, som regnskabsmaterialet vedrører. Det kan også være i forbindelse med indberetninger af fradragsberettigede bidrag til SKAT. Indberetninger til SKAT skal ske med angivelse af CPR-nr., jf. skattekontrolløven. LM skal desuden bruge konto- og registreringsnummer, når der oprettes en betalingsserviceaftale, hvorfor LM har en legitim interesse i disse oplysninger.
- 8.5 Såfremt du afgiver eller har afgivet særlige kategorier af personoplysninger (følsomme oplysninger) til LM, er grundlaget for behandlingen Persondataforordningens artikel 9, stk. 2 (d), idet LM ikke arbejder med gevinst for øje, men med religiøs sigte. Behandlingen af dine følsomme oplysninger foretages som led i LM's legitime aktiviteter. Behandlingen af dine oplysninger sker under den betingelse, at du nu eller tidligere har været eller er bidragsyder, abonnent, deltager på et kursus/arrangement, bestrider et tillidshverv i organisationen eller at du, på grund af organisationens formål, er i regelmæssig kontakt med LM.
- 8.6 Er du ikke abonnent, bidragsyder eller deltager på et kursus/arrangement ved LM,

## Privatlivspolitik for eksterne forhold, ved Luthersk Mission i Danmark

men eksempelvis blot bruger af vores hjemmeside, har LM – i begrænset omfang - brug for at kunne administrere de oplysninger, som du selv afgiver til brug for fx cookie-håndtering. Læs mere i vores cookiepolitik <http://dlm.dk/om-os/om-hjemmesiden/cookies>

### 9. Deling af dine personoplysninger

9.1 LM deler dine personoplysninger med de leverandører, serviceleverandører, teknisk support og samarbejdspartnere, som bistår os. De er:

- Collectas, Haraldsvej 60 B, 2. sal, 8960 Randers Ø
- Navision, Naviworld Denmark Aps, Vallensbækvej 22A, 2605 Brøndby
- NETS Danmark A/S, Lautrupbjerg 10, 2750 Ballerup
- Revisor, Partner Revision Hjejlevej 16 6920 Videbæk
- Danske Bank A/S, Holmens Kanal 2-12, 1092 København K.
- Nordea, Grønjordsvej 10, 2300 København S
- Enavn.dk, Fionia IT Aps, Overgade 14 st., 5000 Odense C.
- Mailchimp, 675 Ponce de Leon Ave NE, Suite 5000, Atlanta, GA 30308 USA
- Google, herunder Youtube, Skt. Petri Passage 5 1165 København

Hvis du er abonnent på et af LM's blade deles dine oplysninger med:

- Skive Folkeblad, Gemsevej 7, 7800 Skive
- Postnord, Hedegaardsvej 88, 2300 København S

9.2 LM deler også dine personoplysninger med LM's koncernforbundne organisationer i det omfang, at dette er lovligt. De koncernforbundne organisationer er: LM's afdelinger samt kredse, frimenigheder og mødepladser, samt Luthersk Mission børn og Unge (LMBU).

9.3 I tillæg til ovenstående deler LM dine oplysninger i det omfang, vi er forpligtede hertil, som følge af krav om indrapportering til offentlige myndigheder, som eksempelvis SKAT.

9.4 Hvis du deltager i et kursus eller et arrangement i LM, deler vi dine oplysninger med de personer som står for kurset og arrangementet i LM.

### 10. Opbevaring og sletning af dine personoplysninger

LM opbevarer dine personoplysninger efter nedenstående regler:

10.1 Har du købt et abonnement eller deltaget i arrangement, hvor du har indbetalt et beløb til LM, opbevares dine personoplysninger i indeværende år + 5 år fra sidste indbetaling.

10.2 Er du bidragyder opbevares dine personoplysninger i indeværende år + 5 år fra sidste indbetaling.

10.3 Er du registreret i LM alene pga. et tillidshverv opbevares dine personoplysninger, så længe du har tillidshvervet.

## Privatlivspolitik for eksterne forhold, ved Luthersk Mission i Danmark

- 10.4 Hvis du ønsker at blive slettet, for ikke at blive kontaktet igen, gemmer LM dine kontaktinformationer med besked om, at du ikke ønsker at blive kontaktet. På den måde sikres det, at du ikke bliver kontaktet. Har du haft indbetalinger til LM, er LM forpligtet på at beholde disse oplysninger om dig i indeværende år + 5 år, jf. Bogføringsloven.

### 11. Dine rettigheder

#### 11.1 Indsigt

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som LM behandler om dig. Du kan skriftligt anmode om indsigt i de personoplysninger, LM har registreret om dig, herunder de formål, som oplysningerne er indsamlet til. Din indsigtsanmodning efterkommes så hurtigt som muligt.

#### 11.2 Berigtigelse og sletning

Du har ret til at anmode om rettelse, supplerende behandling, sletning eller blokering af de personoplysninger, LM behandler om dig. Din anmodning efterkommes så hurtigt som muligt i det omfang det er nødvendigt og lovligt. Hvis LM - af en eller anden grund - ikke kan imødekomme din anmodning, bliver du kontaktet.

#### 11.3 Begrænsning af behandling

Du har under særlige omstændigheder ret til at få begrænset behandlingen af dine personlige oplysninger.

#### 11.4 Dataportabilitet

Du har ret til at modtage dine personoplysninger (kun oplysninger vedrørende dig selv, som du selv har givet os) i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).

#### 11.5 Indsigelsesret

Du har ret til at bede LM om ikke at behandle dine personlige oplysninger i de tilfælde, hvor behandlingen er baseret på artikel 6, stk. 1 (e) (opgave i samfundets interesse eller offentlig myndighedsudøvelse) eller artikel 6, stk. 1 (f) (legitim interesse). Det fremgår af nærværende politik i hvilket omfang, vi behandler dine oplysninger til sådanne formål.

#### 11.6 Tilbagekaldelse af samtykke

Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Din tilbagetrækning påvirker ikke lovligheden af den behandling, der blev gennemført, før du trak dit samtykke tilbage.

- 11.7 Du kan skrive til [dlim@dlim.dk](mailto:dlim@dlim.dk), hvis du ønsker at gøre brug af en eller flere af rettighederne i 11.1-6.

- 11.8 Der kan være betingelser eller begrænsninger knyttet til udnyttelsen af ovennævnte rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du for eksempel har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - det afhænger af de særlige omstændigheder for den pågældende behandlingsaktivitet.



## Privatlivspolitik for eksterne forhold, ved Luthersk Mission i Danmark

### 12. Eventuelle konsekvenser ved ikke at afgive personoplysninger

Såfremt du er forpligtet til at give oplysninger om dig selv til LM, vil det fremgå dér, hvor vi indsamler oplysningerne. Hvis du ikke vil afgive de personoplysninger, som vi beder om, kan det have den konsekvens, at LM ikke kan levere de tjenester til dig, som du efterspørger.

### 13. Sikkerhed

LM's behandling af personoplysninger er underlagt LM's "Politik for sikker opbevaring af persondata". Denne politik indeholder regler for gennemførelse af risikovurdering af LM's behandlingsaktiviteter. LM har implementeret interne regler og procedurer for opretholdelse af passende sikkerhed fra det tidspunkt, hvor personoplysningerne indsamles frem til sletning, ligesom LM alene overlader vores behandling af personoplysninger til databehandlere, som opretholder et tilsvarende passende sikkerhedsniveau.

### 14. Klage til tilsynsmyndighed

Hvis du er utilfreds med LM's behandling af dine personoplysninger, kan du klage. Dette gøres i første omgang til LM's resursechef, ved henvendelse på [d1m@d1m.dk](mailto:d1m@d1m.dk)

Du kan også klage til det danske datatilsyn:

Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K., telefon 3319 3200, e-mail:

[dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)

### 15. Opdatering af denne politik

LM er forpligtet til at overholde de grundlæggende principper om beskyttelse af personoplysninger og databeskyttelse. Denne politik gennemgås derfor regelmæssigt for at holde den opdateret og i overensstemmelse med gældende principper og lovgivning. LM forbeholder sig retten til løbende at ændre nærværende politik. En opdateret version af denne politik vil altid kunne findes på LM's hjemmeside.

Denne Politik er seneste opdateret 05. juni 2018.